**ИНФОРМАЦИЯ**

**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВЕДЕННЫХ В ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОКТЯБРЬСК**

 **В 2020 ГОДУ**

 Финансовое управление городского округа Октябрьск (далее – управление), как субъект антикоррупционной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разрабатывает и принимает меры, по предупреждению коррупции, а именно в 2020 году:

**1. В целях нормативного обеспечения противодействия коррупции в управлении:**

- проведена экспертиза действующих локальных нормативных актов управления на наличие коррупционной составляющей;

- проводилась экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов управления на наличие коррупционной составляющей;

- сформирован пакет документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в управлении;

- проведен анализ и уточнение должностных обязанностей работников управления, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений;

 - проведена работа по наполнению раздела «Противодействие коррупции», содержащего информацию о реализации мер по противодействию коррупции в управлении на сайте Администрации городского округа Октябрьск, в разделе «Финансовое управление городского округа Октябрьск».

 **2.** **В целях повышения эффективности управления управлением в целях предупреждения коррупции:**

 - организована система внутреннего контроля финансово – хозяйственной деятельности управления;

 - разработан план мероприятий по противодействию коррупции в управлении на 2021 год.

 **3.** **В целях осуществления контроля финансово – хозяйственной деятельности управления в целях предупреждения коррупции:**

 - постоянно осуществлялся контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

 - регулярно осуществлялся контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета в управлении;

 - осуществлялся контроль за целевым использованием бюджетных средств;

 - осуществлялся контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.

 **4.** **В целях правового просвещения и повышения антикоррупционной компетентности работников управления:**

 - проведена разъяснительная работа по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений и правонарушений с работниками управления с обзором действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции;

 - организовано индивидуальное консультирование работников управления по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

 - должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в управлении регулярно проводился мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции.

 **5.** **В целях организации взаимодействия с правоохранительными органами были предусмотрены следующие мероприятия:**

 - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности управления по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

 - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия.

 **6.** **В целях организации взаимодействия с общественностью были предусмотрены следующие мероприятия:**

 - осуществление руководителем управления приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений работниками управления;

 - обеспечен порядок соблюдения административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.

 **7. В целях повышения ответственности главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) за обеспечение результативности, адресности и целевого использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ассигнованиями в сфере деятельности ГРБС в части формирования и исполнения бюджета городского округа Октябрьск были предусмотрены контрольные процедуры, обеспечивающие:**

- целевое и эффективное использование бюджетных средств;

- сохранность муниципального имущества;

- профилактику коррупционных рисков при использовании бюджетных средств, муниципального имущества;

- соблюдение установленного порядка составления и утверждения бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, муниципальных заданий для бюджетных учреждений;

- своевременность доведения заданий, нормативов до подведомственных учреждений;

- своевременность и полноту составления сводной бюджетной росписи, распределения лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств;

- своевременность и полноту представления отчетности учреждениями;

- соответствие заключаемых контрактов (договоров) доведенным объемам бюджетных обязательств;

- правильность расчета плановых показателей деятельности учреждений, их выполнение.

В 2020 году управлением принято 14 справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих супругов, несовершеннолетних детей) за 2019 год от 6 муниципальных служащих управления.

Во время приёма справок с каждым муниципальным служащим управления проводились беседы на предмет полноты и достоверности заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих супругов, несовершеннолетних детей), а также муниципальным служащим разъяснялось законодательство РФ о представлении сведений о расходах.

По итогам представления сведений за 2019 год справок о расходах муниципальными служащими управления подано не было.

У муниципальных служащих управления совокупный их доход и доход супругов за три последних года, предшествующих совершению сделки, больше чем сумма каждой сделки, что подтверждается имеющимися сведениями и справками о доходах за 2017-2019 годы.

В связи с проведённым анализом установлено, что муниципальными служащими управления соблюдены требования законодательства РФ о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих супругов, несовершеннолетних детей).

Заявлений муниципальных служащих управления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей в 2020 году не поступало.

Материалов проверки (информации), свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим управления ограничений и запретов, требований к служебному поведению в 2020 году не поступало.

Обращений бывших муниципальных служащих управления о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего в 2020 году не поступало.

Заявлений, обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников управления в 2020 году не поступало.

 Уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих управления к совершению коррупционных правонарушений в 2020 году не поступало.