|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской областиот 10.06.2021 № 433 |

[Порядок](#P33) принятия главными распорядителями бюджетных средств городского округа Октябрьск Самарской области решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения их затрат и не использованных в отчётном финансовом году

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с принятием главными распорядителями бюджетных средств городского округа Октябрьск Самарской области (далее – главные распорядители средств местного бюджета), предоставившими субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее соответственно - субсидии, получатели субсидий) в целях финансового обеспечения их затрат, решения о наличии потребности в использовании получателями субсидий полностью или частично остатков субсидий, не использованных ими по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий (далее - решение).

2. Главные распорядители средств местного бюджета, предоставившие субсидии, принимают до 1 марта текущего финансового года по согласованию с Финансовым управлением городского округа Октябрьск (далее - управление) решения на основании информации о неисполненных обязательствах получателей субсидии, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, предоставленных из бюджета городского округа Октябрьск Самарской области (далее - неисполненные обязательства), согласно представляемым получателями субсидий документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств.

Решения принимаются на основе обязательств, принятых до начала текущего финансового года, подлежавших оплате в отчетном финансовом году.

3. Главные распорядители средств местного бюджета направляют в управление на согласование проект решения с приложением информации о неисполненных обязательствах не позднее 10 февраля текущего финансового года с указанием:

получателя субсидии;

цели предоставления субсидии;

кода классификации расходов бюджета городского округа Октябрьск Самарской области по предоставлению субсидии;

суммы остатка субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий;

копий документов, подтверждающих наличие принятых обязательств.

4. Управление согласовывает проект решения не позднее 5-го рабочего дня со дня его получения либо возвращает его без согласования с указанием причины, по которой решение не может быть согласовано.

5. Управление отказывает в согласовании проекта решения в следующих случаях:

представленная информация о неисполненных обязательствах не соответствует [пункту 3](#P46) настоящего Порядка, в представленных документах отражены неверные и (или) недостоверные сведения;

превышены суммы, заявленные к подтверждению потребности, над суммами не исполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств;

бюджетные обязательства возникли позднее 31 декабря отчетного финансового года;

не соблюден срок направления проекта решения, установленный [пунктом 3](#P46) настоящего Порядка.