Приложение 1 к постановлению   
Администрации городского округа Октябрьск Самарской области

от 30.09.2019 № 1064

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2019-2021 ГОДАХ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОКТЯБРЬСК НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ (далее по тексу - Порядок)

Общие требования

1. Настоящий Порядок определяет механизм определения объема и условий предоставления в 2019 - 2021 годах за счет средств бюджета городского округа Октябрьск субсидий некоммерческим организациям, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – организация), на оказание информационной и консультационной поддержки:

- услуги в области бухгалтерского учета и законодательства о налогах и сборах, а также в иных юридических аспектах ведения предпринимательской деятельности;

- услуги по сервисному сопровождению деятельности, в том числе по подготовке и (или) предоставлению отчетных форм в федеральные и государственные органы субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории городского округа Октябрьск и осуществляющим деятельность не более трех лет с момента государственной регистрации (далее - субсидия.)

2. Субсидия предоставляется Администрацией городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Администрация) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Октябрьск на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий в рамках мероприятий «Муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=A0E439DACD91B39F3A0C932B60DEE872FD8ECF35707194EE489FEF7F6442EE77CEB58B76667DEE056F136CY1mBH) поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Октябрьск Самарской области на 2016 - 2021 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского округа Октябрьск от 25. 08.2014 N 493 (далее - Программа).

Условия и порядок предоставления субсидий.

3. Поддержка субъектам предпринимательства должна быть оказана некоммерческой организацией в количестве не менее количества оказанной поддержки, утвержденного на соответствующий год в Приложении 1 к «Муниципальной [программ](consultantplus://offline/ref=A0E439DACD91B39F3A0C932B60DEE872FD8ECF35707194EE489FEF7F6442EE77CEB58B76667DEE056F136CY1mBH)е поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Октябрьск Самарской области на 2016 - 2021 годы».

4.Перечисление субсидий некоммерческой организации Администрацией осуществляется на основании Договора «О предоставлении субсидий» на расчетный счет, открытый в кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней после подписания Договора на цели, в порядке, размере и на условиях, предусмотренные настоящим Порядком.

5. Субсидия расходуется организацией в соответствии со следующими условиями:

ведение раздельного бухгалтерского учета деятельности, осуществляемой на средства полученной субсидии, и иной деятельности;

использование субсидии в сроки, установленные Договором;

использование субсидии в целях реализации мероприятий на оплату следующих видов расходов:

а) расходы на оплату труда (начисления на оплату труда (страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования);

б) расходы на услуги стационарной связи;

в) расходы на коммунальные услуги;

г) расходы на арендную плату за пользование помещением, имуществом;

д) расходы на услуги по содержанию имущества;

е) расходы на приобретение материальных запасов.

6. Эффективность использования субсидии некоммерческой организацией оценивается Администрацией на основе достижения установленных Договором значений следующих показателей результативности предоставления субсидии:

выполнение значения целевого показателя;

освоение средств, выделенных в текущем финансовом году на реализацию мероприятий;

соблюдение сроков реализации мероприятий;

завершение реализации мероприятия в течение года, в котором организации была предоставлена субсидия, за исключением случаев, предусмотренных условиями Договора.

Требования к отчетности:

7. Отчеты об освоении субсидий некоммерческой организацией предоставляются по формам, в порядке и в сроки предусмотренные Договором, являющимся неотъемлемой частью настоящего Порядка.

Требования к осуществлению контроля

8. В случае нарушения некоммерческой организацией условий, предусмотренных [пунктом](#P79) 5 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Октябрьск в пятидневный срок с момента получения организацией письменного требования Администрации о возврате субсидии. В случае не возврата организацией субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Октябрьск в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Контроль за целевым предоставлением и расходованием субсидий осуществляется Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.