УТВЕРЖДЕН

 постановлением Администрации

 городского округа Октябрьск

 Самарской области

 от «01» июня 2021 года

 № 404

Порядок

создания, хранения, использования и восполнения резерва

материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций

на территории городского округа Октябрьск

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/10107960/entry/0) от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2020 № 1119 «Об утверждении Правил создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов федеральных органов исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Октябрьск (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации ЧС муниципального характера, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения в ЧС, развертывания и содержания пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов питания, оснащения аварийно-спасательных формирований (в том числе нештатных) и аварийно-спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, аварийно-спасательное инструменты и оборудование, медицинские изделия и имущество, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва устанавливают-

ся исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета городского округа Октябрьск.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в Администрацию городского округа Октябрьск до 01 августа текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на спасательную службу гражданской обороны торговли и питания, созданную на базе управления экономического развития, инвестиций, предпринимательства и торговли Администрации городского округа Октябрьск (далее – служба ГО торговли и питания).

9. Служба ГО торговли и питания по согласованию с отделом по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям Администрации городского округа Октябрьск:

разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва;

представляет на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

определяет размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

определяет места хранения материальных ресурсов, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

в установленном порядке осуществляет отбор поставщиков материальных ресурсов в Резерв;

заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

организует хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

организует доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций;

ведет учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

обеспечивает поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

подготавливает проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Методическое руководство и обеспечение создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет Главное управление МЧС России по Самарской области и государственное казенное учреждение Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям».

11. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, являются муниципальной собственностью.

12. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/0) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

13. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

14. Служба ГО торговли и питания осуществляет контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливает порядок их своевременной выдачи.

15. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению Главы городского округа Октябрьск или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся отделом по делам ГО, ПБ и ЧС на основании обращений организаций.

16. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории городского округа Октябрьск чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении на территории субъекта чрезвычайной ситуации.

17. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

18. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят, организации, которым они выделены. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в Администрацию городского округа Октябрьск в 10-дневный срок.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения возможно использование находящихся на территории городского округа Октябрьск объектовых резервов материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

20. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Главы городского округа Октябрьск о выделении ресурсов из Резерва.

21. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.