



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ОКТЯБРЬСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 23.08.2021 № 650

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 24.06.2016 года № 570 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области»

В соответствии с п.2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Самарской области от 07.12.2009 года № 138-ГД «Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Самарской области», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,

регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492, в целях создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области, руководствуясь Уставом городского округа Октябрьск Самарской области

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 24.06.2016 года № 570 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области» (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области»;

1.2. Пункт 2.1. Постановления изложить в следующей редакции: «Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области»;

1.3. Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными

(муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области, утвержденный Постановлением, изложить в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению;

1.4. Состав комиссии по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области, утвержденный Постановлением, изложить в новой редакции, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Октябрьское время» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Гожая



ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЁМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМ  
В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ОКТЯБРЬСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств бюджета городского округа Октябрьск Самарской области субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на финансовое обеспечение деятельности добровольных народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Субсидии).

1.2. Предоставление Субсидий осуществляется Администрацией городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Главный распорядитель как получатель бюджетных средств) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Октябрьск Самарской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели.

1.3. Получателями Субсидий являются некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными учреждениями, участвующие в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области (далее - Получатели).

1.4. Сведения о Субсидии и Получателе Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет" (gov.ru) и на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете городского округа Октябрьск Самарской области, о внесении изменений в решение о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений на территории городского округа Октябрьск Самарской области на 2018 - 2023 годы" на организацию охраны общественного порядка общественными организациями правоохранительной направленности и населением в форме добровольных народных дружин.

1.6. Субсидии предоставляются Получателям, соответствующим следующим критериям:

- получатель включен в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;

объединений правоохранительной направленности;

- осуществление деятельности добровольных народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области, предусматривающей следующие мероприятия:

- содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка на улицах, парках, внутридворовых территориях, в общественных местах, при проведении массовых мероприятий;

- оказание помощи органам внутренних дел (полиции) в профилактической работе с лицами, склонными к преступлению, по предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- содействие органам внутренних дел (полиции) в обследовании чердаков и подвалов жилищного фонда с целью предотвращения террористических действий;

- выявление надписей экстремистского содержания на зданиях, сооружениях и иных объектах, пресечение экстремистской деятельности со стороны отдельных граждан и групп лиц различных слоев населения, в том числе групп несовершеннолетних граждан;

- участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;

- иные мероприятия, не противоречащие действующему законодательству.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Условиями предоставления Субсидий являются:

2.1.1. Заключение соглашения о предоставлении Субсидии между Получателем и Главным распорядителем как получателем бюджетных средств (далее - Соглашение).

2.1.2. Соответствие Получателя на первое число месяца в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, следующим требованиям:

- отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Октябрьск Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Октябрьск Самарской области;

- Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности,



предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также Российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель не должен получать средства из бюджета городского округа Октябрьск Самарской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа Октябрьск Самарской области на цели, указанные в настоящем Порядке.

2.1.3. Средства Субсидии, подлежат направлению на следующие цели:

- денежные выплаты народным дружинникам, материальное стимулирование (премирование, поощрение) членов добровольной народной дружины;

- уплата налогов и страховых взносов во внебюджетные фонды;

- оплата расходов на материально-техническое обеспечение для осуществления деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области (канцелярские и хозяйственные товары, средства индивидуальной защиты, оргтехника, программное обеспечение, расходные материалы и запасные части к оргтехнике, удостоверения, нарукавные повязки, жилеты);

- оплата расходов на страхование здоровья и жизни народных дружинников на период их участия в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области;

- оплата расходов на приобретение форменной одежды народного дружинника (реестровой формы казака, горки) и знака народного дружинника;

- оплата услуг банков и иных кредитных организаций по совершению операций с денежными средствами, находящимися на счетах народных дружин;

- выплата денежной компенсации за использование личного транспорта для доставки сотрудников добровольной народной дружины к месту дежурства;

2.1.4. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем как получателя бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

2.1.5. Согласие Получателя на запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

2.2. В целях заключения Соглашения Получатель представляет Главному распорядителю как получателю бюджетных средств:

- заявление о предоставлении Субсидии;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копии учредительных документов Получателя (все изменения к ним);
- согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем как получателя бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, в произвольной письменной форме;
- согласие Получателя не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту в произвольной письменной форме;
- свидетельство о внесении народной дружины или общественного объединения правоохранительной направленности в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;
- банковские реквизиты Получателя.

Документы, указанные в абзаце 5, 6, 7 настоящего пункта должны быть подписаны руководителем организации - Получателя и главным бухгалтером.

Копии учредительных документов Получателя (все изменения к ним) должны быть заверены подписью руководителя организации - Получателя.

2.3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет регистрацию заявления, и в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации рассматривает заявление и приложенные документы на предмет полноты их предоставления, соответствие критериям указанным в пунктах 1.3 и 1.5 и условиям указанным в пункте 2.1, и принимает решение о заключении Соглашения о предоставлении Субсидии с Получателем либо об отказе в заключении Соглашения о предоставлении Субсидии.

2.4. В случае принятия решения о заключении Соглашения о предоставлении Субсидии Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет Получателю для подписания два экземпляра Соглашения, подписанные Главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

Типовая форма Соглашения утверждается постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

2.5. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает и направляет Главному распорядителю как получателю бюджетных средств подписанное Соглашение. Соглашение считается заключенным с момента получения его Главным распорядителем как получателем бюджетных средств.



В случае непредставления Получателем Соглашения в срок указанный в настоящем пункте Порядка Главный распорядитель бюджетных средств вправе отказать в предоставлении Субсидии.

При принятии решения об отказе в заключении Соглашения по основаниям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка Главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет Получателю соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Соглашения о предоставлении Субсидии Получателю являются:

- несоответствие представленных Получателем документов требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2.7. Размер субсидии в части денежных выплат членам добровольных народных дружин определять из расчета:

$$C_i = C/T$$

где:

$C_i$  - объем субсидии, который определен на эти цели;

$C$  - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели на текущий финансовый год;

$T$  - количество некоммерческих организаций, которым планируется предоставление субсидии.

2.8. При заключении Соглашения сумма субсидии определяется на основании планового размера субсидии, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году. Плановый размер субсидии может корректироваться в соответствии с фактически понесенными затратами Получателя.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, рассмотреть вопрос о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.9. Субсидии предоставляются в течение финансового года в пределах средств, предусмотренных на эти цели решением Думы городского округа Октябрьск Самарской области о бюджете на текущий финансовый год.

2.10. Субсидии предоставляются по мере поступления документов от Получателя, в пределах расчетных затрат Получателя согласно подтверждающих документов, но не более доведенных Главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных



обязательств, предусмотренных на соответствующие цели на текущий финансовый год.

2.11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.12. В целях получения Субсидии Получатель представляет Главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

- заявление о предоставлении Субсидии;
- расчет затрат на осуществление деятельности по охране общественного порядка;
- копии документов о начислении денежного вознаграждения народным дружинникам, о произведенных выплатах народным дружинникам, копии договоров, актов выполненных работ (оказания услуг), счетов-фактур, товарных накладных и т.п.;
- таблицы учета времени участия народных дружинников в осуществлении деятельности по охране общественного порядка, подписанный Руководителем общественной организации и уполномоченным лицом Администрации городского округа Октябрьск Самарской области, согласованный с ОП № 33 МУ МВД России «Сызранское».

2.13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет прием документов на получение Субсидии, приложенных к ним документов, и в течение месяца со дня их поступления принимает решение.

Положительное решение по результатам рассмотрения документов оформляется в виде распоряжения Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

В случае отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки Получателю направляется письмо, содержащее мотивированный отказ.

2.14. Субсидии предоставляются в порядке, установленном для исполнения бюджета городского округа Октябрьск Самарской области, путем перечисления денежных средств с лицевого счета Главного распорядителя как получателя бюджетных средств на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Субсидия подлежит перечислению Главным распорядителем как получателем бюджетных средств Получателю не позднее 10 рабочего дня со дня принятия в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка решения.

Средства областного бюджета, предусмотренные на софинансирование расходных обязательств по обеспечению участия населения в охране общественного порядка, перечисляются Получателю только при условии их поступления в бюджет городского округа Октябрьск Самарской области.

2.16. Субсидии, подлежат использованию на цели, установленные настоящим Порядком и Соглашением в срок до 31 декабря текущего года.

2.17. Остатки Субсидии, не использованные в течение срока, установленного пунктом 2.16 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет городского округа Октябрьск Самарской области, в срок до 25 декабря текущего года.

### **3. Предоставление отчетности**

3.1. Целевым показателем результативности предоставления Субсидии является среднее ежемесячное количество участия народных дружинников в осуществлении деятельности по охране общественного порядка.

Значение целевого показателя результативности предоставления Субсидии составляет 8 человеко-часов в месяц в среднем на каждого народного дружинника.

3.2. Отчеты представляются в срок до 20-го января года, следующего за отчетным, по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными муниципальным казенным учреждением «Финансовое управление городского округа Октябрьск Самарской области».

### **4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий**

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, представляющий Субсидию, и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателями.

4.2. В случае установления факта нарушения Получателем Субсидий условий их предоставления, а также факта нецелевого использования Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет городского округа Октябрьск Самарской области в течение 10 рабочих дней со дня получения Получателем письменного требования Главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате Субсидии.

В случае неисполнения Получателями указанного требования в установленный срок, Субсидия подлежит взысканию в доход бюджета городского округа Октябрьск Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Октябрьск  
Самарской области  
« 23 » августа года № 650

Состав комиссии по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, участвующим в охране общественного порядка на территории городского округа Октябрьск Самарской области

Председатель комиссии:

Гожая А.В. – Глава городского округа Октябрьск Самарской области;

Заместитель председателя комиссии:

Петухова О.П. – главный специалист Управления экономического развития, инвестиций, предпринимательства и торговли Администрации г.о. Октябрьск;

Члены комиссии:

Борискина О.Н. – руководитель МКУ г.о. Октябрьск «Финансовое управление Администрации г.о. Октябрьск»;

Порецкова Е.А. – начальник отдела бухгалтерского учета – главный бухгалтер Администрации г.о. Октябрьск;

Гусейнова Н.С. – начальник правового отдела Администрации г.о. Октябрьск.