Приложение № 2

к постановлению Администрации

городского округа Октябрьск

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_



|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОКТЯБРЬСК  САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ  Россия, 445240, Самарская область, г.Октябрьск, ул. Ленина, 54, тел./факс (84646) 2-11-08. E-mail:  okt-inspektor@yandex.ru |
| (наименование контрольного (надзорного) органа) |

**АКТ №**по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » | |  | | 20 | |  | г. | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | *(дата составления)* | | | |  | | | | | | | | | | | *(место составления)* | | | | | | |
| Начато | | | | | « | |  | | | » |  | | 20 |  | г. в | « |  | | » ч | « |  | »мин. | | |
| Завершено | | | | | « | |  | | | » |  | | 20 |  | г. в | « |  | | » ч | « |  | »мин. | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес/место нахождения территории- указывается в случае проведения выездного обследования общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных и иных объектов)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида контроля (надзора) должностного лица, которое должно провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

В целях контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований в области жилищного законодательства в рамках осуществления муниципального жилищного контроля проведено контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование) наименование контрольное (надзорное) мероприятие)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание проведения мероприятия по контролю – Задание)

от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются полные реквизиты основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

Лицо(а), участвовавшее(ие) в проведении контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста);*

*в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации);*

*данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации) / (специалиста);*

*в случае не привлечения таких лиц пункт может быть исключен)*

В ходе мероприятия по контролю (надзору) без взаимодействия с контролируемым лицом проведены следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

-отбор проб (образцов);

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

-испытание, экспертиза;

- межведомственный запрос;

- мониторинг государственных и муниципальных информационных систем; мониторинг информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иных общедоступных сведений, полученных с помощью автоматических систем.

*(нужное подчеркнуть)*

В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия проводилась:

фотосъемка (видеосъемка)

*(нужное подчеркнуть)*

с использованием

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фотографирование, видеосъемка, отбор проб и др. с указанием ключевых параметров используемых технических средств)

Обстоятельства, установленные в ходе проведения мероприятия по контролю, в том числе сведения о нарушениях жилищного законодательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту (фототаблица, план-схема): на \_\_\_\_\_\_\_ листах

(наименование, количество листов)

Подписи лиц, участвовавших в проведении мероприятия по контролю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(фамилия, инициалы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(фамилия, инициалы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.