



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОКТЯБРЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 04 » апреля 2022г. № 330

О проведении в 2022 году смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, между организациями городского округа Октябрьск Самарской области

В целях совершенствования мобилизационной подготовки, в органе местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях городского округа, в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» и от 20 июля 2020 года № 1077 «О порядке проведения смотра-конкурса на лучшую организацию работы среди субъектов Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и внесении изменения в пункт 55 Положения о воинском учёте», Указанием начальника Генерального Штаба Вооружённых Сил Российской Федерации от 26 декабря 2018 года «Положение о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию работы в области мобилизационной подготовки, руководствуясь Уставом городского округа Октябрьск Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, среди организаций городского округа Октябрьск Самарской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Создать Комиссию для отбора лучшей организации по осуществлению воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, среди организаций городского округа Октябрьск Самарской области в составе:

Председатель: Файзиев Р.Г.- военный комиссар городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов военного комиссариата Самарской области (по согласованию).

Заместитель председателя: Калентьева А.Н. – начальник мобилизационного отдела Администрации городского округа Октябрьск Самарской области;

Секретарь: Батт Е.В. – ведущий инспектор мобилизационного отдела Администрации городского округа Октябрьск Самарской области;

Члены комиссии:

- Ананьев Ю.А. начальник военно-учетного стола Администрации городского округа Октябрьск Самарской области;

- Репников И.А. начальник отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов военного комиссариата Самарской области (по согласованию);

- Назарова С.А. помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов военного комиссариата Самарской области (по согласованию).

3. Рекомендовать Военному комиссариату городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов Самарской области принять необходимые решения, регулирующие вопросы проведения конкурса.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрьское время» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Гожая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Октябрьск
от 04.04.2022 № 330

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении смотра-конкурса на лучшую организацию
осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе,
среди организаций городского округа Октябрьск Самарской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса на лучшую организацию осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, среди организаций городского округа Октябрьск Самарской области (далее – смотр-конкурс) в части, касающейся обеспечения мобилизации людских ресурсов, организации осуществления воинского учёта и предназначения (приписки) граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации (далее – граждане).

2. Смотр-конкурс проводится среди организаций городского округа Октябрьск Самарской области ежегодно.

В конкурсе участвуют все организации городского округа Октябрьск Самарской области, которые в текущем году подлежат проверке состояния воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с планом проверок осуществления воинского учёта и бронирования.

Организации, которые не включены в план проверок в текущем году, но желающие участвовать в конкурсе, представляют заявки в конкурсную комиссию до 1 октября текущего года.

К конкурсу допускаются организации, получившие при проверках качества осуществления воинского учёта призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценки «отлично» или «хорошо».

3. Основной целью проведения смотра-конкурса является определение реального состояния и совершенствование работы организаций городского округа Октябрьск Самарской области по выполнению мероприятий организации осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и обеспечения мобилизации.

4. Задачи смотра-конкурса:

а) определение организаций, где работа по выполнению мероприятий организации осуществления воинского учёта граждан,

пребывающих в запасе, и обеспечение мобилизации проводится наиболее качественно;

б) повышение уровня взаимодействия между Администрацией городского округа Октябрьск Самарской области, военным комиссариатом и организациями при выполнении совместных мероприятий организации осуществления воинского учёта и обеспечения мобилизации;

в) обобщения и распространения передового опыта выполнения мероприятий по организации осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и обеспечения мобилизации.

5. По итогам смотра-конкурса производится поощрение (стимулирование) должностных лиц организаций, ответственных за выполнение мероприятий по организации осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и обеспечения мобилизации в организациях.

Могут применяться следующие виды поощрений: объявление благодарности, награждение грамотой (почётной грамотой).

II. Организация и порядок проведения смотра-конкурса

Общее руководство смотром-конкурсом осуществляет Военный комиссариат городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов Самарской области.

Победители конкурса определяются комиссией для отбора лучшей организации по выполнению мероприятий по организации осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и обеспечения мобилизации (далее по тексту – комиссия).

Комиссия назначается постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области. В состав конкурсной комиссии входят представители Администрации городского округа Октябрьск Самарской области и Военного комиссариата городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов Самарской области.

Комиссия проверяет вопросы выполнения мероприятий по организации осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, и обеспечения мобилизации во всех организациях, которые в текущем году подлежат проверке состояния воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с критериями оценки организации осуществления воинского учёта в организациях, согласно приложению к настоящему Положению.

Оценка состояния работы по осуществлению воинского учета проводится по 3-х бальной системе:

2 балла - показатель полностью соответствует требованиям нормативных документов;

1 балл - показатель не полностью соответствует требованиям нормативных документов;

0 баллов - показатель не соответствует требованиям нормативных документов.

Общая сумма баллов подсчитывается за каждый подраздел воинского учета и бронирования. Итоговая сумма баллов подсчитывается, как арифметическая сумма баллов подразделов воинского учета и бронирования.

IV. Подведение итогов конкурса

Результаты проверки состояния воинского учета и бронирования комиссия заносит в сведения о результатах выполнения мероприятий по организации осуществления воинского учёта, которые подписываются членами комиссии.

Сформированные сведения утверждаются Главой городского округа Октябрьск Самарской области и направляются в Военный комиссариат городов Сызрань и Октябрьск, Сызранского и Шигонского районов Самарской области.

Подведение итогов проведения конкурса воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в городском округе определяется на заседании конкурсной комиссии, где сведения о результатах выполнения мероприятий по организации осуществления воинского учёта представляются на рассмотрение комиссии секретарем конкурсной комиссии. Победители определяются по наибольшей сумме баллов, набранных в ходе проверки, и утверждаются голосованием конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

Организации, которые по результатам конкурса заняли 1-3 места, объявляются победителями и награждаются грамотами. Организации, добившиеся высоких результатов в смотре-конкурсе, но не занявшие призовые места, награждаются благодарственными письмами. Результаты конкурса доводятся на совещании до руководителей организаций и специалистов организаций по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению постановления Администрации
городского округа Октябрьск
от 04.04.2011 № 330

Критерии оценки
организации осуществления воинского учёта в организациях

№ пп	Проверяемые вопросы
1	2
1. Подраздел	
1	Укомплектованность работниками, осуществляющими воинский учет, согласно нормам, утвержденным Правительством Российской Федерации
2	Приказ об организации воинского учета граждан, в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе
3	Функциональные обязанности работников, осуществляющих воинский учет
4	Согласование с военным комиссариатом (органом местного самоуправления) назначения на должность, перемещения и увольнения работников, осуществляющих воинский учет в организации
5	Приказ руководителя организации о возложении обязанностей по ведению воинского учета при временном убытии работника, осуществляющего воинский учет, (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) на другое должностное лицо; наличие акта по передаче документов
6	Выделение для работников, осуществляющих воинский учет, специально оборудованного помещения и железных шкафов, обеспечивающих сохранность документов по воинскому учету
7	Обеспечение работников, осуществляющих воинский учет, оргтехникой и средствами связи
8	План работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
9	Наличие руководящих документов по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, других документов в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, ОМСУ, военными комиссариатами и руководителем организации
10	Наличие Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях разработанных Генеральным штабом
11	Организация контроля за работой работника, осуществляющего воинский учет, со стороны руководителя организации
12	Проведение работы по выявлению граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы и (или) месту жительства (месту пребывания) и принятие мер к постановке их на воинский учет
13	Сообщение в военный комиссариат о фактах отсутствия отметок в паспортах граждан РФ об их отношении к воинской обязанности, в документах воинского учёта отметок о постановке на воинский учёт, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учёта

14	Направление в соответствующие военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления сведений о гражданах, подлежащих воинскому учёту, и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из образовательных организаций) в установленные сроки и по установленной форме
15	Направление по запросам соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления необходимых сведений о гражданах, состоящих на воинском учёте в установленные сроки и по установленной форме
16	Представление в соответствующий военный комиссариат списков граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста в установленные сроки и по установленной форме
17	Представление в соответствующий военный комиссариат списков граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, в установленные сроки и по установленной форме.
18	Проведение сверки сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан с установленной периодичностью
19	Проведение сверки сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках со сведениями, содержащимися документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления в установленном порядке и с установленной периодичностью
20	Сообщение в военный комиссариат сведений об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания граждан, состоящих на воинском учете, в установленные сроки и по установленной форме. Внесение указанных изменений в личные карточки граждан
21	Организация своевременного оповещения граждан о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов или органов местного самоуправления и обеспечение своевременной явки граждан в военный комиссариат. Наличие соответствующих подтверждающих документов (журналов)
22	Направление граждан при отсутствии отметок в паспорте гражданина Российской Федерации об отношении к воинской обязанности или о постановке на воинский учет в документах воинского учета в военный комиссариат по месту жительства (месту пребывания) или в орган местного самоуправления. Наличие соответствующих подтверждающих документов (журналов)
23	Направление в военный комиссариат сведений о гражданах женского пола в возрасте от 18 до 45 лет (ранее не состоявших на воинском учете), имеющих (получивших) специальности в соответствии с Перечнем военно-учетных специальностей, а также профессий, специальностей, при наличии которых граждане женского пола получают военно-учетные специальности и подлежат постановке на воинский учет
24	Организация выдачи работниками, осуществляющими воинский учет, гражданам расписок в приеме от них документов воинского учета
25	Наличие справочной информации по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, информационных стендов
26	Ведение служебного делопроизводства по вопросам воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
27	Ведение журнала проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации
28	Осуществление руководителем организации дополнительных выплат работникам, выполняющим обязанности по ведению воинского учета по совместительству.

2. Подраздел	
1	Соблюдение установленного Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях порядка хранения личных карточек работников (форма № Т-2) и (или) личных карточек государственных (муниципальных) служащих (форма № Т-2 ГС (МС), поставленных на воинский учет.
2	Соответствие оформления раздела II личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, установленным правилам, порядку и требованиям по их ведению, наличие расхождений имеющих в них сведений с фактическими данными граждан, с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления.
3. Подраздел	
1	Правомерность и своевременность оформления бронирования граждан, пребывающих в запасе. Своевременность аннулирования отсрочек от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе, утративших право на отсрочку и сообщение в военный комиссариат
2	Состояние учета бланков удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, а также бланков извещений о зачислении на специальный воинский учет, организация их хранения в соответствии с установленным порядком
3	Полнота и своевременность представления в военный комиссариат установленной отчетности, в том числе о численности работников организаций