|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской областиот «05» апреля 2022 г. № 333 |

ОТЧЕТ

о результатах проведения Месячника пожарной безопасности

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

г. Октябрьск «\_\_\_\_» мая 2022 года

Ф.И.О.руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Служебный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | 2021 г. | С начала2022 г. |
| 1. | Средства на противопожарную безопасность, в тыс. руб.: |
| - запланировано |  |  |
| - фактически освоены |  |  |
| 2. | Наличие пожарно-технической комиссии: |  |
| - численный состав, чел. (представить приказ о создании ПТК); |  |  |
| - количество заседаний (представить копии протоколов заседаний)  |  |  |
| 3. | Наличие приказов (распоряжение) о противопожарном режиме в помещениях и на территории предприятия (представить копии приказов) |  |  |
| 4. | Наличие на объекте: |
| - исправных систем противопожарной защиты (пожарная сигнализация, система пожаротушения, система противодымовой защиты, система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре); |  |  |
| - наличие договора на техническое обслуживание систем противопожарной защиты (предоставить копию договора с организацией, осуществляющей техническое обслуживание). |  |  |
| 5. | Наличие первичных средств пожаротушения, укомплектованность, исправность (указать тип и количество) |  |  |
| 6. | Наличие добровольных пожарных дружин, их численность и обеспеченность пожарно-техническим вооружением (указать количество и вид пожарно-технического вооружения) |  |  |
| 7. | Наличие программ по обучению сотрудников (персонала) правилам пожарной безопасности и периодичность их проведения в соответствии со ст. 25 Федерального закона № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности» |  |  |
| 8. | Количество обученных по пожарной безопасности с получением удостоверений(указать в какой организации проходили обучение и когда) |
| а) руководители и специалисты, всего: |  |  |
| - из них обучено: |  |  |
| б) рабочие и служащие, всего: |  |  |
| - из них обучено: |  |  |
| 9. | Наличие на предприятии планов по устранению нарушений требований пожарной безопасности, инструкций, их выполнение и содержание (предоставить копию плана по устранению нарушений) |  |  |
| 10. | Проведение практических занятий по действиям при возникновении пожара (предоставить акт проведения занятий по отработке действий при пожаре) |  |  |
| 11. | Наличие договора со страховой компанией по противопожарному страхованию (указать компанию, № договора и срок действия, страховая сумма) |  |  |
| 12. | Выполнение предписаний отдела надзорной деятельности: |
| - недостатки (ед.) |  |  |
| - устранено недостатков (ед.) |  |  |
| - процент выполнения (от общего количества недостатков) |  |  |

 **К отчету прилагается пояснительная записка**, в которой указывается:

 - количество зданий, сооружений и их этажность;

 - численность сотрудников организации (для ДОУ и СОШ также нормативную и фактическую численность обучающихся);

 - наличие на территории предприятия пожарных гидрантов и водоемов (указать объем), их количество, в знаменателе – количество неисправных;

 - данные о физико-химических свойствах опасных (взрывоопасных) веществ, применяющихся, перерабатывающихся и хранящихся на предприятии;

 - предложения и пожелания по внесению дополнений и изменений в действующие нормативные акты с целью улучшения условий пожарной безопасности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя организации) (подпись, фамилия и инициалы)

М.П.