**Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области»**

**ПРИКАЗ № 46 -н**

 **от 14 октября 2022 года**

**О внесении изменений в приказ Финансового управления городского округа Октябрьск от 25.03.2022 года № 18-н «Об утверждении Порядка санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения»**

В соответствии со статьей 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2155, Положением муниципального казенного учреждения «Финансовое управление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области», утвержденным постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 12.05.2011 года № 177

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Финансового управления городского округа Октябрьск от 25.03.2022 года № 18-н «Об утверждении Порядка санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения» следующие изменения:

в Порядке санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения:

в пункте 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«В случае необходимости внесения изменений Сведения представляются в новой редакции.»;

абзацы со второго по шестой признать утратившими силу;

в абзацах седьмом и восьмом слова «подлежащих отражению на лицевом счете клиента» заменить словами «указанных в Сведениях»;

в пунктах 2.3, 2.4 слова «(Изменения в Сведения)» в соответствующем падеже исключить;

пункт 3.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Одновременно со Сведениями об обязательстве клиент представляет в отдел по казначейскому исполнению бюджета с использованием АС «Бюджет» электронную копию контракта, созданную посредством сканирования, подтвержденную ЭП.

В случае отсутствия или невозможности применения ЭП клиент представляет в отдел по казначейскому исполнению бюджета с использованием АС «Бюджет» электронную копию контракта, созданную посредством сканирования, а также копию контракта на бумажном носителе, заверенную руководителем (иным лицом, имеющим право первой подписи в соответствии с карточкой) и главным бухгалтером (иным лицом, имеющим право второй подписи в соответствии с карточкой) клиента и оттиском его печати.

В случае заключения контракта в электронной форме клиент представляет в отдел по казначейскому исполнению бюджета с использованием АС «Бюджет» контракт в виде электронного документа, подтвержденного ЭП. В случае отсутствия или невозможности применения ЭП клиент представляет в отдел по казначейскому исполнению бюджета с использованием АС «Бюджет» контракт в виде электронного документа, а также копию контракта на бумажном носителе, заверенную руководителем (иным лицом, имеющим право первой подписи в соответствии с карточкой) и главным бухгалтером (иным лицом, имеющим право второй подписи в соответствии с карточкой) клиента и оттиском его печати.»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Отдел по казначейскому исполнению бюджета не позднее трех рабочих дней, следующих за днем представления клиентом Сведений об обязательстве (Уточненных сведений об обязательстве) и копии контракта, принимает на учет обязательство (уточненное обязательство) или уведомляет клиента об отказе в принятии на учет обязательства (уточненного обязательства).»;

пункт 3.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«непредставления копии контракта;

несоответствия информации, указанной в Сведениях об обязательстве (Уточненных сведениях об обязательстве), копии контракта;

отсутствия в копии контракта информации об идентификаторе контракта.»;

в пункте 4.3:

в абзаце первом после слов «контракты, договоры,» дополнить словами «документы, подтверждающие произведенные клиентом расходы (в случае представления распоряжения в целях возмещения произведенных клиентом расходов),»;

в абзаце четвертом после слов «Контракты, договоры,» дополнить словами «документы, подтверждающие произведенные клиентом расходы,»;

в пункте 4.5 слова «(Изменениях в Сведения)» исключить;

после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствия в распоряжении, представленном в целях возмещения произведенных клиентом расходов, реквизитов контракта, договора (номер, дата), документов, подтверждающих произведенные клиентом расходы (номер, дата, тип), документов-оснований (номер, дата, тип), на основании которых клиентом были произведены расходы, или несоответствия их реквизитам контракта (договора), документов, подтверждающих произведенные клиентом расходы, документов-оснований, представленных вместе с распоряжением;»;

абзацы с шестого по двадцать первый считать абзацами с седьмого по двадцать второй соответственно;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению, к настоящему приказу;

приложение 2 признать утратившим силу.

1. Разместить настоящий приказ в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в разделе Финансовое управление городского округа Октябрьск.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по казначейскому исполнению бюджета Иванову С.Г.

**Руководитель Финансового управления**

**городского округа Октябрьск О.Н. Борискина**