



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОКТЯБРЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.25 № 588

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Октябрьск от 17.12.2024г. №1259 «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях координации деятельности заинтересованных органов, оперативного и согласованного принятия мер по недопущению работодателями действующего законодательства при реализации трудовых отношений на территории городского округа Октябрьск Самарской области, во исполнение постановления Правительства Самарской области от 18.08.2004 №44 (в редакции постановления Правительства Самарской области от 30.05.2025 №299), руководствуясь Уставом городского округа Октябрьск Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Октябрьск от 17.12.2024г. №1259 «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской области» (далее по тексту – постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Гожая

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке создания и деятельности рабочих групп
межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной
занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской
области (далее по тексту – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской области (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости Самарской области (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Персональный состав и порядок работы рабочей группы утверждаются постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Самарской области, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области,

Уставом городского округа Октябрьск Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Октябрьск Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. В состав рабочей группы входят представители структурных подразделений Администрации городского округа Октябрьск Самарской области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), объединений профессиональных союзов (по согласованию), объединений работодателей (по согласованию), иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации, территориального органа Федеральной службы по труду и занятости, исполнительных органов государственной власти Самарской области в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

2. Организационные основы деятельности рабочей группы

2.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, в том числе заочных, выездных и в форме видео-конференц-связи.

2.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

2.3. Председателем рабочей группы является заместитель Главы городского округа Октябрьск Самарской области.

2.4. Заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы, назначаются из числа представителей Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

2.5. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

2.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания рабочей группы формируется в соответствии с планом работы рабочей группы на соответствующий календарный год и предложениями членов рабочей группы.

План работы рабочей группы на соответствующий календарный год утверждается на заседании рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

2.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

2.8. Решения рабочей группы направляются в межведомственную комиссию, членам рабочей группы, руководителям хозяйствующих субъектов, рассмотренным на заседаниях рабочей группы, имеющих факты (признаки) нелегальной занятости и (или) формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также иным заинтересованным органам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

2.9. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

2.10. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

2.11. Координация деятельности рабочих групп осуществляется межведомственной комиссией.

3. Задачи и права рабочей группы

3.1. Основными задачами рабочей группы являются:

а) координация и обеспечение эффективного взаимодействия Администрации городского округа Октябрьск Самарской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами, государственными внебюджетными фондами, объединениями профсоюзов и работодателей, направленного на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в городском округе Октябрьск Самарской области;

б) проведение мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости и снижение численности неформально занятых граждан;

в) осуществление мониторинга и анализа результатов деятельности рабочей группы;

г) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской области, обеспечение достижения значений целевых показателей по выявлению нелегальной занятости;

д) направление в межведомственную комиссию ежемесячного мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории городского округа Октябрьск Самарской области;

е) направление в межведомственную комиссию ежеквартальной информации о проведении информационно-разъяснительной работы в целях снижения уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории городского округа Октябрьск Самарской области;

ж) проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов;

з) организация выявления граждан – физических лиц, осуществляющих деятельность по сдаче в аренду недвижимого имущества, в том числе в многоквартирных жилых домах, без заключения договора аренды и уплаты налога на доходы физических лиц. Стимулирование граждан к легализации доходов от данных операций и уплате налога на доходы физических лиц.

3.2 Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач:

а) обеспечивает в Администрации городского округа Октябрьск Самарской области работу горячей линии по приему обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов (далее по тексту – горячая линия).

Ответственным лицом за прием и регистрацию обращений граждан поступивших на телефоны горячей линии является секретарь комиссии.

Прием обращений граждан ведется по телефонам: (84646)2-13-21 и (84646)2-14-55, в соответствии с графиком работы Администрации городского округа Октябрьск Самарской области.

Обращения граждан фиксируются в журнале «Регистрация обращений граждан на горячую линию по вопросам нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов» по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Информация, поступившая на горячую линию рассматривается на очередном заседании рабочей группы. Срок рассмотрения обращения граждан составляет не более 30 календарных дней. На заседание рабочей группы приглашается работодатель (его представитель) лица, обратившегося

по телефону горячей линии. По результатам проведения заседания, решение рабочей группы доводится до сведения заявителя в письменной форме.

Анонимные обращения, поступившие на горячую линию не рассматриваются.

Информация о функционировании и режиме работы телефонов горячей линии размещается на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в сети «Интернет» <http://oktyabrskadm.ru/> и в газете «Октябрьское время».

б) рассматривает материалы по невыплате заработной платы с приглашением руководителей организаций, имеющих задолженность по заработной плате перед работниками, собственников организаций, арбитражных управляющих;

в) выявляет причины образования просроченной задолженности по заработной плате;

г) проводит анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию городского округа Октябрьск Самарской области, должностным лицам Администрации городского округа Октябрьск Самарской области, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости, фактах невыплаты заработной платы, сдаче в аренду недвижимого имущества, в том числе в многоквартирных жилых домах, без заключения договора аренды и уплаты налога на доходы физических лиц на территории городского округа Октябрьск Самарской области;

д) участвует в мероприятиях, предусмотренных Планом мероприятий по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Самарской области;

е) направляет в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющуюся информацию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости и принятия мер реагирования

в отношении работодателей, допустивших невыплату заработной платы работникам;

ж) подводит итоги деятельности рабочей группы.

3.3 Рабочая группа имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы работодателей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате и (или) нелегальной занятости, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с фактами формирования просроченной задолженности по заработной плате, содержащимися в поступивших в Администрацию городского округа Октябрьск Самарской области обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти и иных органов, а также в средствах массовой информации;

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

с наличием фактов просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов, расположенных на территории городского округа Октябрьск Самарской области;

со сдачей в аренду недвижимого имущества без заключения договора аренды и уплаты налога на доходы физических лиц.

в) осуществлять информирование граждан и работодателей через средства массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, а также способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате;

г) направлять запросы в межведомственную комиссию с целью получения от налоговых органов сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, о хозяйствующих субъектах, имеющих риски нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

д) запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения:

о наличии просроченной задолженности по заработной плате;

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории городского округа Октябрьск Самарской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) возможным заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

е) запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

ж) оказывать организациям содействие (в том числе в формировании предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

з) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

и) проводить с участием сторон социального партнерства информационные беседы:

с руководителями хозяйствующих субъектов и их работниками - о последствиях нелегальной занятости и преимуществах официального трудоустройства, а также необходимости обеспечения соблюдения трудовых прав работников;

с физическими лицами, не имеющими статус индивидуального предпринимателя или не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», - о преимуществах легального ведения предпринимательской деятельности;

к) осуществлять информационные визиты по местам ведения предпринимательской деятельности, направленные на информирование руководителей хозяйствующих субъектов и их работников о последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате;

л) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации.

3.4. Рабочая группа:

а) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

б) обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://oktyabrskadm.ru/>) актуальной информации деятельности рабочей группы;

в) при наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда, рабочая группа направляет соответствующую информацию в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости, а также органы прокуратуры для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Журнал «Регистрация обращений граждан на «горячую линию» по вопросам нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов»

[illegible]