



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОКТЯБРЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.10.2025 № 851

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 03.02.2025 № 84 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Октябрьск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Самарской области от 11.07.2025 № 308-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Самарской области от 14.02.2025 № 58-р «Об утверждении адресной программы Самарской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года», постановлением Администрации городского округа Октябрьск от 21.04.2022 г. № 414 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского округа Октябрьск Самарской области», руководствуясь Уставом городского округа Октябрьск Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 03.02.2025 № 84 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Октябрьск «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года» внести следующие изменения:

1.1. В муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года» (далее - адресная программа):

- в паспорте программы раздел «Объемы и источники финансирования программы» изложить в следующей редакции:

**ОБЪЕМЫ И
ИСТОЧНИКИ
ФИНАНСИРОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ**

- общий объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования в 2025 – 2029 годах составляет 13 339 437,64 рубля, из них:
 - с финансовой поддержкой Фонда – 0,00 рублей;
 - средства областного бюджета – 11 016 937,64 рубля;
 - средства местного бюджета – 2 322 500,00 рубля, в том числе:
 - объем средств на реализацию мероприятий I этапа Программы – 9 299 348,04 рублей;
 - с финансовой поддержкой Фонда – 0,00 рублей;
 - средства областного бюджета – 6 976 848,04 рубля;
 - средства местного бюджета – 2 322 500,00 рубля;
 - объем средств на реализацию мероприятий II этапа Программы – 2 020 044,80 рублей;
 - с финансовой поддержкой Фонда – 0,00 рублей;
 - средства областного бюджета – 2 020 044,80 рубля;

средства местного бюджета —
0,00 рубля;

- объем средств на реализацию мероприятий
III этапа Программы — 2 020 044,80 рублей;
с финансовой поддержкой Фонда — 0,00
рублей;

средства областного бюджета —
2 020 044,80 рубля;

средства местного бюджета —
0,00 рубля;

- объем средств на реализацию мероприятий
IV этапа Программы — 0,00 рублей;

- объем средств на реализацию мероприятий
V этапа Программы — 0,00 рублей;

- раздел 3 «Комплекс мероприятий программы» дополнить абзацем
следующего содержания:

«Снос или реконструкция аварийного жилищного фонда, включенного в
перечень многоквартирных домов, признанных аварийными в период с 1 января
2017 года до 1 января 2022 года, являющийся приложением 1 к муниципальной
программе, осуществляется за счет средств бюджета городского округа
Октябрьск Самарской области.»;

- в разделе 4 «Механизм реализации мероприятий адресной программы»
абзацы с четвертого по шестой изложить в следующей редакции:

«Субсидии местным бюджетам из областного бюджета, в том числе
формируемые за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с
федеральным законодательством средств Фонда, предоставляются в целях
софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по
переселению граждан из аварийного жилищного фонда, возникающих при
выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам
местного значения (далее — субсидии), на реализацию следующих мероприятий:

- строительство жилых домов;
- приобретение жилых помещений в построенных жилых домах у застройщиков;
- приобретение жилых помещений в строящихся жилых домах у застройщиков;
- приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками;
- возмещение за жилое помещение собственникам жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, включенных в Перечень домов, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- предоставление дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах, включенных в Перечень домов.»;
- приложение № 2 к адресной программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - дополнить адресную программу приложением № 4 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Гожая



Приложение № 2
к муниципальной программе «Переселение граждан из
аварийного жилищного фонда на территории городского
округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1
января 2017 года до 1 января 2022 года»
Информация о финансировании мероприятий по переселению граждан
из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск с 2025 до 2029 года

№ п/ п	Годы реализации	финансирование программных мероприятий, рублей					
		Всего, рублей	Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформировани ю жилищно- коммунального хозяйства	Средства областного бюджета	Средства местного бюджета	в том числе:	
						Расходные обязательства городского округа к расселяемой площади	Расходные обязательства городского округа к дополнительно приобретаемой площади, приобретенной ранее
Цели: - решение жилищных проблем граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского округа Октябрьск Самарской области, признанном аварийным с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года; - обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда; - получение государственной поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд); - снос или реконструкция аварийных многоквартирных домов; Задачи: - создание благоустроенного жилищного фонда; - развитие жилищного строительства на территории городского округа Октябрьск Самарской области; - осуществление проектов строительства многоквартирных домов, перечисленных в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с применением современных технологий; - предоставление государственной поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда							
1	2025 г.	9 299 348,04		6 976 848,04	2 322 500,00	367 300,00	1 955 200,00
	в том числе предусмотрено бюджетом	9 299 348,04		6 976 848,04	2 322 500,00	367 300,00	1 955 200,00

	Снос аварийного жилого фонда	1 955 200,00							1 955 200,00
2	2026 г.	2 020 044,80			2 020 044,80				
	в том числе предусмотрено бюджетом	2 020 044,80			2 020 044,80				
3	2027 г.	2 020 044,80			2 020 044,80				
	в том числе предусмотрено бюджетом	2 020 044,80			2 020 044,80				
	2028 г.								
	в том числе предусмотрено бюджетом								
	2029 г.								
	в том числе предусмотрено бюджетом								
	Всего по программе:	13 339 437,64			11 016 937,64	2 322 500,00	367 300,00		1 955 200,00
	в том числе предусмотрено бюджетом	13 339 437,64			11 016 937,64	2 322 500,00	367 300,00		1 955 200,00

1 – Справочная информация. Финансирование устанавливается при внесении изменений в нормативный правовой акт и выделения денежных средств на уровне субъекта РФ и на уровне муниципального образования.

Приложение № 4
к муниципальной программе «Переселение
граждан из аварийного жилищного фонда
на территории городского округа Октябрьск,
признанного таковым в период с 1 января
2017 года до 1 января 2022 года»

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных мер государственной поддержки по
обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных
многоквартирных жилых домах, признанных таковыми в период с 1 января 2017 года
до 1 января 2022 года

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия расходования органами местного самоуправления городского округа Октябрьск Самарской области субсидии на предоставление дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года, в рамках реализации муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года» (далее соответственно - орган местного самоуправления, выплата, адресная программа).

1.2. Выплата предоставляется гражданам, являющимся собственниками жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных таковыми в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее соответственно -- граждане, аварийное жилое помещение), органами местного самоуправления, являющимися участниками адресной программы, принявшими решение об изъятии жилого помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ).

1.3. Выплата предоставляется гражданам в соответствии с настоящим Порядком один раз на приобретение жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным законодательством и настоящим Порядком.

1.4. Выплата предоставляется гражданам на приобретение жилого помещения (квартиры, комнаты, жилого дома), жилых помещений (двух и более квартир, комнат, жилых домов) на первичном и (или) на вторичном рынке жилья (далее - жилое помещение).

1.5. Выплата может быть использована на следующие цели:

а) оплата цены (части цены) договора купли-продажи жилого помещения (жилого дома);

б) оплата цены (части цены) договора участия в долевом строительстве (далее - ДДУ), предметом которого является жилое помещение, в том числе путем размещения средств выплаты на счете эскроу;

в) оплата цены (части цены) договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ, предметом которого является иное помещение;

г) уплата первоначального взноса при заключении кредитного договора, договора ипотеки, договора займа на приобретение жилого помещения в рамках реализации адресной программы;

д) досрочное полное или частичное погашение суммы основного долга и уплата процентов по кредитному договору, договору ипотеки, договору займа, заключенным в рамках реализации адресной программы.

Выплата предоставляется на приобретение гражданами жилых помещений в индивидуальную или общую собственность (долевую собственность или совместную собственность в случаях, установленных законом).

Выплата предоставляется гражданам в размере, не превышающем разницы между стоимостью жилого помещения, равнозначного по площади изымаемому, рассчитанной исходя из нормативной стоимости квадратного метра, установленной адресной программой на реализацию мероприятий этапа, в рамках которого предоставляется такая выплата, и полученным возмещением за изымаемое недвижимое имущество.

Выплата имеет целевой характер, использование ее гражданами на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

1.6. Выплату имеют право получить граждане в рамках реализации мероприятий адресной программы по расселению из аварийного жилищного фонда при соблюдении следующих условий:

а) на дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также на дату подачи заявления о предоставлении выплаты - отсутствие иных жилых помещений, пригодных для постоянного проживания, находящихся в их собственности либо занимаемых на условиях социального найма, кроме жилых помещений, приобретенных в собственность взамен выкупленного у него жилого помещения в соответствии со статьями 32 ЖК РФ в рамках реализации мероприятий адресной программы;

б) ранее граждане не пользовались правом на получение выплат в рамках реализации адресной программы на территории Самарской области. Выплата не предоставляется гражданам, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания его в установленном

порядке аварийным, за исключением граждан, право собственности у которых в отношении таких жилых помещений возникло на основании безвозмездных сделок (в порядке наследования, договорам дарения, а также иным безвозмездным сделкам).

1.7. При наличии в собственности граждан нескольких аварийных жилых помещений предоставление им в связи с переселением из таких жилых помещений выплат, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется в отношении только одного аварийного жилого помещения.

Если несколько аварийных жилых помещений, находящихся в собственности гражданина, расположены в одном доме, подлежащем расселению, гражданин самостоятельно определяет аварийное жилое помещение, в отношении которого предоставляется выплата.

Если аварийные жилые помещения, находящиеся в собственности гражданина, расположены в разных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, выплата предоставляется в отношении аварийного жилого помещения, находящегося в доме, признанном аварийным и подлежащим сносу ранее.

2. Определение размера выплаты Размер выплаты определяется по формуле

$$C = (Д \times ОП \times Ц) - (В \times Д),$$

где С - размер выплаты;

Д - доля в праве собственности на аварийное жилое помещение.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве индивидуальной либо совместной собственности, то доля в праве собственности считается равной 1.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве совместной собственности, при этом один из участников совместной собственности не отвечает требованиям пункта 1.6 настоящего Порядка, то доля в праве собственности считается кратной числу собственников.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве общей долевой собственности и является комнатой (комнатами) в коммунальной квартире, то доля в праве собственности отдельного собственника считается равной 1 при условии, что общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, равна площади пропорциональной доли в праве собственности гражданина, которому предоставляется выплата;

Ц - стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемая при расчете стоимости затрат на расселение аварийного жилищного фонда при реализации мероприятий этапа адресной программы, в рамках которого предоставляется такая выплата;

ОП - общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, находящаяся в собственности граждан.

В случае если аварийное жилое помещение принадлежит гражданам на праве общей долевой собственности и является комнатой (комнатами) в коммунальной квартире, общая площадь аварийного жилого помещения, подлежащего расселению, считается равной площади пропорциональной доли в праве собственности гражданина, которому предоставляется выплата;

В - возмещение за изымаемое жилое помещение, размер которого определяется в соответствии с частью 7 статьи 32 ЖК РФ.

3. Использование выплаты

3.1. Выплата используется гражданами на приобретение жилого помещения (жилого дома), указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В случае приобретения жилого дома, имеющего надворные постройки и земельный участок, за счет выплаты оплачивается только приобретаемый жилой дом (с учетом надворных построек, если по данным технического паспорта они составляют единое целое с домом), земельный участок, расположенный под домом, оплачивается за счет собственных или иных средств граждан.

Приобретение двух и более жилых помещений допускается, если на расселяемое аварийное жилое помещение зарегистрировано право долевой собственности и каждый из сособственников соответствует требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка.

В случае приобретения двух и (или) более жилых помещений требуется письменное согласие всех совершеннолетних дееспособных членов семьи или законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей на основании предоставленного им федеральным законом права) несовершеннолетних или недееспособных членов семьи, совместно проживающих с гражданином, в котором указываются адреса и площадь приобретаемых жилых помещений, а также доля в праве общей собственности на приобретаемое жилое помещение, подлежащая передаче каждому из указанных членов семьи, совместно проживающих с гражданином.

3.2. Выплата используется на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

3.3. Если гражданам требуются дополнительные средства (сверх предоставленной выплаты) для оплаты приобретаемого жилого помещения, то они используют на эти цели собственные и (или) заемные средства.

3.4. Размер выплаты подлежит уменьшению до стоимости приобретаемого жилого помещения в случае приобретения гражданами жилого помещения меньшей стоимости по сравнению с установленным размером выплаты за изымаемое аварийное жилое помещение.

3.5. Граждане самостоятельно осуществляют поиск жилого помещения, соответствующего условиям, указанным в пункте 3.6 настоящего Порядка.

3.6. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать одновременно следующим условиям:

- а) находится на территории Самарской области;
- б) находится в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), в индивидуальных жилых домах;
- в) дом, в котором приобретается жилое помещение, не включен в реестр проблемных объектов.

В случае покупки на вторичном рынке жилья дом, в котором приобретается такое жилое помещение, не признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, не находится на рассмотрении межведомственной комиссии, образованной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

г) общая площадь приобретаемого жилого помещения не может быть меньше общей площади ранее занимаемого аварийного жилого помещения более чем на 20 процентов;

д) является благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого приобретается жилое помещение.

3.7. Выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Предоставление и расходование выплаты

4.1. В целях получения выплаты гражданин представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление на получение выплаты на приобретение жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними дееспособными членами семьи или законным представителем (родителями, усыновителями, опекуном, попечителем на основании предоставленного им федеральным законом права) несовершеннолетнего или недееспособного члена семьи (далее - заявление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии паспортов получателей выплаты, в том числе участников долевой собственности или совместной собственности (с отметкой о регистрации по месту жительства), свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, копии документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей на основании

предоставленного им федеральным законом права), нотариально заверенную копию доверенности представителя.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить копии документов, подтверждающих право собственности на аварийное жилое помещение, и копии документов, подтверждающих отсутствие у гражданина иных жилых помещений, принадлежащих ему на праве собственности и (или) на условиях социального найма. В случае если гражданин не представил указанные документы самостоятельно, то орган местного самоуправления получает их в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными таким органам организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них).

4.2. Орган местного самоуправления, в день подачи гражданами документов, осуществляет регистрацию заявления и производит сверку копий с подлинниками, представляемых с заявлением документов, о чем делает соответствующую отметку на копиях представленных документов.

4.3. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется органом местного самоуправления в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации адресной программы, который ведется органом местного самоуправления по установленной им форме.

4.4. На каждого гражданина, поставленного на учет, органом местного самоуправления заводится учетное дело, в котором содержатся документы, предусмотренные настоящим Порядком. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру регистрации заявления в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации адресной программы.

4.5. В течение 30 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, орган местного самоуправления осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах представленных гражданами, устанавливает соответствие граждан требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, в том числе путем направления межведомственных информационных запросов, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты.

4.6. Решение о предоставлении выплаты принимается в виде правового акта органа местного самоуправления с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого гражданина и объема предоставляемой выплаты согласно разделу 2 настоящего Порядка.

4.7. Решение об отказе в предоставлении выплаты оформляется в письменном виде с указанием причин отказа.

4.8. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня принятия решения согласно пункту 4.6 или 4.7 настоящего Порядка направляет гражданам уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении гражданина по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.9. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

а) несоответствие граждан требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

б) непредоставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.10. Получатель выплаты вправе повторно подать заявление в орган местного самоуправления после устранения причин, послуживших основанием для отказа в непредоставлении выплаты. Порядок рассмотрения повторных заявлений аналогичен порядку рассмотрения заявлений, поданных впервые.

4.11. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня направления гражданам уведомления, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Порядка, оформляет правовой акт органа местного самоуправления о непредоставлении выплаты и вручает его гражданам.

4.12. В течение трех месяцев со дня получения правового акта, указанного в пункте 4.11 настоящего Порядка, но не позднее 1 декабря текущего года граждане обязаны представить в орган местного самоуправления:

а) в случае приобретения жилого помещения в доме, введенном в эксплуатацию:

договор купли-продажи жилого помещения и его копию;

реквизиты банковского (расчетного) счета продавца жилого помещения для перечисления выплаты;

согласие продавца жилого помещения (в случае, если продавцом жилого помещения является физическое лицо) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) в случае приобретения жилого помещения с привлечением кредитных (ипотечных, заемных) средств:

кредитный договор (договор ипотеки, договор займа) и его копию; справку о сумме основного долга и процентов по кредитному договору

(договору ипотеки, договору займа) на 1-е число месяца, в котором гражданами направлено обращение в орган местного самоуправления;

разрешение органа опеки и попечительства на совершение сделки, в случае если стороной сделки является несовершеннолетнее лицо, и его копию;

нотариально заверенную доверенность собственников расселяемого аварийного жилого помещения и ее копию - в случае определения получателем выплаты одного из них;

реквизиты банковского (расчетного) счета продавца жилого помещения (банка, предоставившего кредитные средства) для перечисления выплаты;

согласие продавца жилого помещения (в случае, если продавцом жилого помещения является физическое лицо) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

договор купли-продажи жилого помещения и его копию;

в) в случае приобретения жилого помещения по договору долевого участия либо договору уступки прав требования (цессии) по ДДУ:

ДДУ, зарегистрированный в установленном порядке Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, либо договор уступки прав требования (цессии), зарегистрированный в установленном порядке Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, и копию такого договора;

справку о сумме задолженности, выданную организацией, заключившей с получателем выплаты договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, либо справку, выданную физическим лицом ИЛИ организацией, заключившей договор уступки прав требования (цессии) с получателем выплаты;

документы (справки), содержащие сведения о заключении договора счета эскроу (об открытии счета эскроу) получателем выплаты;

г) в случае привлечения кредитных (ипотечных, заемных) средств: кредитный договор (договор ипотеки, договор займа) и его копию; справку о сумме основного долга и процентов по кредиту (ипотечному кредиту, займу) на состоянию на дату представления документов в орган местного самоуправления;

разрешение органа опеки и попечительства на совершение сделки и его копию - в случае если стороной сделки является несовершеннолетнее лицо;

нотариально заверенную доверенность собственников расселяемого аварийного жилого помещения и ее копию - в случае определения получателем выплаты одного из них;

реквизиты банковского счета для перечисления выплаты.

В случае непредоставления получателем выплаты документов, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и абзаце восьмом подпункта «в» настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает и получает их в рамках межведомственного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными таким органам организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы.

4.13. Документы, указанные в пункте 4.12 настоящего Порядка, подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений граждан в рамках реализации адресной программы, указанном в пункте 4.3 настоящего Порядка, заверенные органом местного самоуправления копии документов содержатся в учетном деле, указанном в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.14. При представлении документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления после срока, указанного в абзаце первом пункта 4.12 настоящего Порядка, выплата предоставляется в следующем финансовом году.

4.15. Обязательными условиями для перечисления выплаты являются заключение договора купли-продажи, ДДУ, договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ после получения уведомления, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка, и наличие в тексте договора положения о том, что жилое помещение приобретается в рамках реализации адресной программы.

4.16. В случае если изымаемое жилое помещение находится в общей собственности нескольких получателей выплат, приобретенное жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность с сохранением вида права на приобретаемое жилое помещение, аналогичного виду права на изымаемое жилое помещение.

В случае если изымаемое жилое помещение находится в собственности одного получателя выплаты и для оплаты приобретаемого жилого помещения получатель выплаты использует дополнительные денежные средства, в том числе средства материнского капитала, собственные или заемные средства члена семьи, который не является собственником изымаемого жилого помещения, приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую долевую либо совместную собственность с соблюдением требований подпункта «в» пункта 3.6 настоящего Порядка.

4.17. В случае приобретения в собственность граждан нескольких жилых помещений документы, указанные в пункте 4.12 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого приобретаемого жилого помещения.

4.18. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня представления гражданами документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на комплектность и соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты.

При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 4.19 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение о предоставлении выплаты и направляет в адрес граждан уведомление о предоставлении выплаты с указанием суммы предоставляемой выплаты, сроков перечисления способом, обозначенным в заявлении согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.19. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

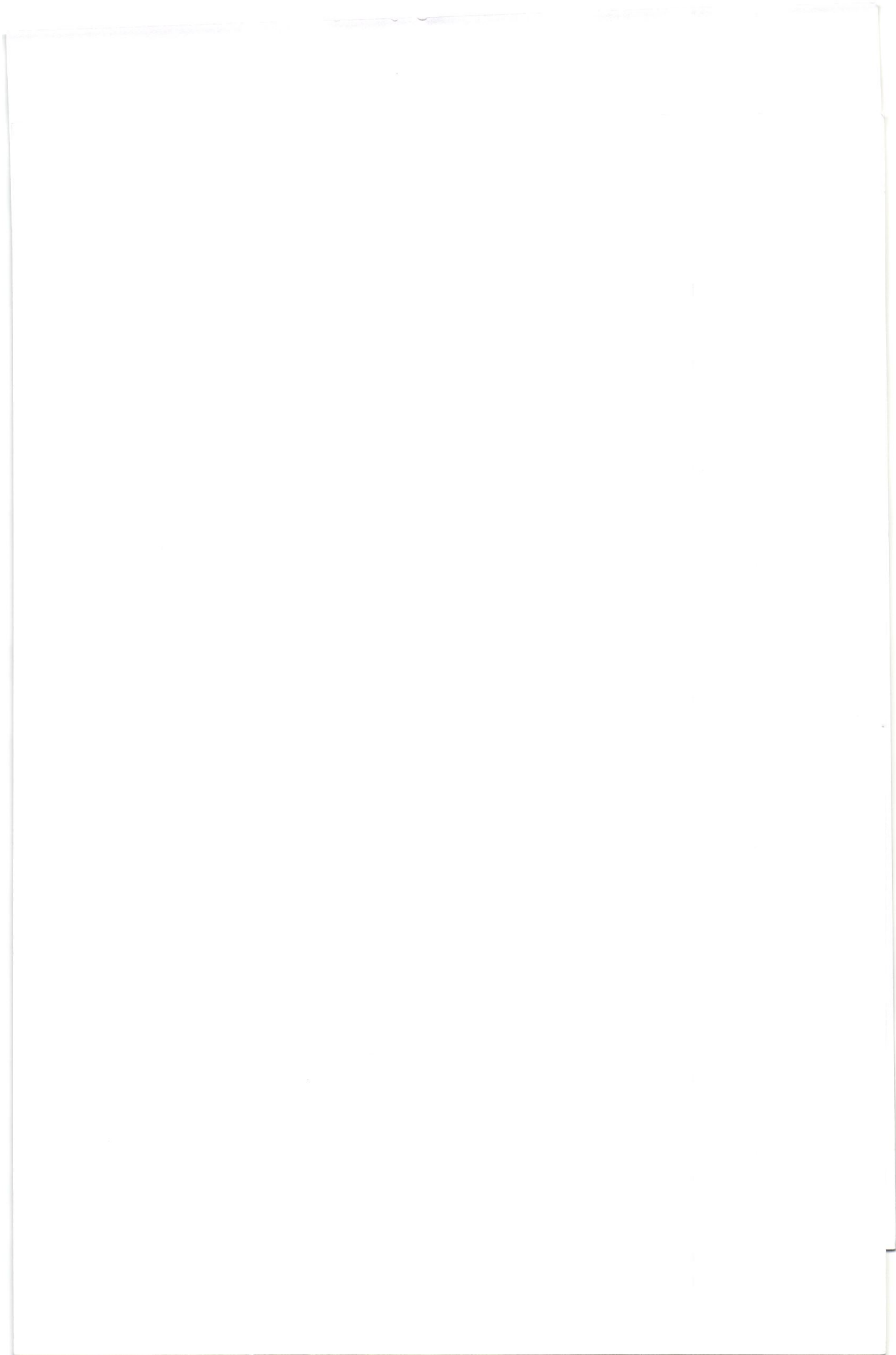
а) несоответствие договора купли-продажи, ДДУ, договора уступки прав требования (цессии) по ДДУ требованиям, указанным в пунктах 1.4, 1.5, 3.1, 3.6, 3.7, 4.15, 4.16 настоящего Порядка;

б) непредставление либо представление документов, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4.12 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия), не в полном объеме;

в) наличие информации об отсутствии разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделки - в случае если ее стороной является несовершеннолетнее лицо;

г) нарушение срока, указанного в пункте 4.20 настоящего Порядка (при повторном представлении документов).

Решение об отказе в предоставлении выплаты с приложением представленных гражданами документов подлежит направлению посредством почтовой связи с уведомлением о получении и (или) вручается нарочным под роспись в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием причины возврата.



реализации настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за полноту и достоверность представляемой исполнителю адресной программы информации о пре;(оставлении и об использовании в соответствии с настоящим Порядком выплаты возлагается на органы местного самоуправления.

Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительных мер государственной
поддержки по обеспечению жилыми
помещениями собственников жилых
помещений в аварийных многоквартирных
жилых домах, признанных таковыми в
период с 1 января 2017 года до 1 января
2022 года

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение выплаты

Я, _____,
(Ф.И.О. собственника (собственников) жилого помещения)

зарегистрированный по адресу: _____

_____,
(населенный пункт, улица, № дома, № жилого помещения)

действующий за себя и от имени своих несовершеннолетних детей:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

прошу предоставить выплату в рамках реализации муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории городского округа Октябрьск, признанного таковым в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года» (далее – адресная программа) в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер государственной поддержки по обеспечению жилыми помещениями собственников жилых помещений в аварийных многоквартирных жилых домах, признанных таковыми в период с 1 января 2017 года до 1 января 2022 года (далее - Порядок).

С Порядком ознакомлен (ознакомлены), с условиями предоставления выплаты согласен (согласны).

Подтверждаю (подтверждаем), что ранее не пользовался (пользовались) правом на получение выплат в рамках реализации адресной программы на территории Самарской области.

На основании Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных своих несовершеннолетних детей администрацией городского округа _____ (далее - согласие). Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных

данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в установленном порядке третьими лицам и сторонним организациям всех персональных данных, содержащихся в заявлении, на бумажных и электронных носителях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность данных, указанных в настоящем заявлении, и осознаю ответственность за представление недостоверных данных или подложных документов.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. гражданина)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, совместно проживающего лица)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, совместно проживающего лица)	(подпись)	(дата)

О принятом решении прошу проинформировать меня посредством:
 почтовой связи по адресу: _____
 на адрес электронной почты: _____
 с нарочным (подчеркнуть нужное).

Заявление принято _____
 (должность, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление)

Приложение 2
к Порядку предоставления
дополнительных мер государственной
поддержки по обеспечению жилыми
помещениями собственников жилых
помещений в аварийных многоквартирных
жилых домах, признанных таковыми в
период с 1 января 2017 года до 1 января
2022 года

Согласие на обработку персональных данных продавца

Я, _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированный по адресу: _____

(населенный пункт, улица, № дома, № жилого помещения)

на основании Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных и персональных данных нетрудоспособных членов моей семьи:

_____ степень родства _____,

_____ степень родства _____,

_____ степень родства _____,

администрацией городского округа _____
(далее - согласие).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой моих персональных данных и членов моей семьи, подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) в установленном порядке третьим лицам и сторонним организациям персональных

данных, которые содержатся в заявлении, на бумажном и электронном носителях, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва согласия в письменной форме.

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность данных, указанных в настоящем заявлении, и осознаю ответственность за представление недостоверных данных или подложных документов.

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина)

(подпись)

(дата)

Заявление принято _____

(должность, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление)