|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением Администрации  городского округа Октябрьск  Самарской области  от 18.07.2017 №784 |

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и определяет порядок действий органов местного самоуправления городского округа Октябрьск по формированию, ведению (в том числе ежегодного дополнения) и обязательному опубликованию [перечня](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0381b0D4I) муниципального имущества (за исключением земельных участков), свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее соответственно - муниципальное имущество, перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень).

2. В [Перечень](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0380b0D6I) вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности городского округа Октябрьск;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0380b0D6I) (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются решением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области (далее – уполномоченный орган), об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений органов местного самоуправления, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 3](#Par26) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#Par18) настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6](#Par33) и [7](#Par36) настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 3](#Par26) настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в [перечень](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0380b0D6I) или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Администрации городского округа Октябрьск о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в [перечень](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0380b0D6I) в [составе](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F40A3306EA2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0282b0DBI) и по [форме](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F40A3306EA2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0383b0DAI), которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F39603AFD0B3104E72B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0085b0D5I) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

10. Ведение перечня осуществляется Комитетом имущественных отношений Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в электронной форме.

11. [Перечень](consultantplus://offline/ref=096EB162ECA9F0070560E097A73F396039F5083408EC2B48F8C37723FBEA207EF5D6A6C5487D0380b0D6I) и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте Администрации г.о. Октябрьск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.