



Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОКТЯБРЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.04.2011 № 231

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашений о перераспределении расположенных на территории городского округа Октябрьск земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» утвержденный постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 09.08.2017г. № 892

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Октябрьск Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение соглашений о перераспределении расположенных на территории городского округа Октябрьск земель и (или) земельных участков,

государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» утвержденный постановлением Администрации городского округа Октябрьск Самарской области от 09.08.2017г. № 892 (далее – регламент) внести следующие изменения:

1.1. Раздел 3 регламента дополнить следующими пунктами:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.51. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем в произвольной форме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток или ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов в срок 10 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю исправленного взамен ранее выданного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги или сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.52. Основанием для начала административной процедуры является представление (направление) заявителем в Администрацию в произвольной форме заявления о выдачи дубликата.

Специалист ответственный за выполнение административной процедуры осуществляет подготовку дубликата.

В случае отсутствия оригинала документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги специалист готовит сообщение об отсутствии документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю дубликата, или сообщение об отсутствии документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдачи дубликата.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрьское время» и разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Октябрьск Самарской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



А.В. Гожая